



4. Коэффициент сохранения и укрепления здоровья воспитанников (Ксуз).
5. Коэффициент организации (участия) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений ребенка (Кмон).
6. Коэффициент победителям, призерам и участникам конкурсов профессионального мастерства (Ккон).
7. Коэффициент за подготовку и организацию участия детей в конкурсах, выставках, фестивалях детского творчества и спортивных мероприятиях (КТВ).
8. Коэффициент за создание условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса (Ксу).
9. Коэффициент оценки качества работы педагога гражданским институтом (Ккач).
10. Коэффициент за ведение дополнительной кружковой, секционной работы с детьми (Кру).
11. Коэффициент работы с сайтом образовательной организации (Крс)
12. Коэффициент трудового участия (Кту).

1.7. Критерии оценки качества педагогов (количество баллов) оплачиваются в полном объеме за исключением следующих периодов:

- ученического отпуска;
- очередного отпуска;
- отпуска без сохранения заработной платы;
- отсутствие педагога по причине нетрудоспособности.

## 2. Коэффициенты и выплаты стимулирующего характера воспитателя, специалиста

№	Наименование критерия	Подкритерии
1	Профессиональный рост педагога	Распространение, представление и обобщение своего опыта работы на различных уровнях в рамках семинаров, мастер-классов, научно-практических конференций, образовательных порталов, сайта ДОУ: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Всероссийский – 3 балла</li> <li>• Краевой – 2 балла</li> <li>• Городской – 1 балл</li> </ul>
		Участие в работе муниципальных методических объединений (ММО): <ul style="list-style-type: none"> <li>• в качестве активного слушателя – 1 балл</li> <li>• подготовка выступления (показ открытого занятия) – 2 балла</li> <li>• руководство ММО – 3 балла</li> </ul>
		Руководство и участие в аттестационных и экспертных группах – 2 балла
		Участие в методической работе ДОУ (при наличии подтверждающих документов: протоколов, конспектов т.п.): <ul style="list-style-type: none"> <li>• выступления, открытые занятия, мастер-классы – 1 балл</li> <li>• руководство и участие в составе рабочих и творческих групп – 2 балла</li> <li>• показ открытых занятий – 3 балла</li> </ul>
		Публикации в научных, профессиональных образовательных изданиях и т.п. (с приложением копий документов) – 2 балла
2	Работа в инновационном режиме	Авторские программы, технологии, проекты – 2 балла



		<p>Проекты, направленные на повышение авторитета, имиджа ДОО у родителей и общественности (творческий подход к организации взаимодействия с родителями тематических и групповых праздников, клубов, традиций, акций и пр.)</p> <p>регулярно – 3 балла разово – 1 балл</p>
3	Отсутствие (или снижение количества) пропускаемых воспитанниками дней	<p>Положительная динамика количества дней пребывания ребенка в группе: Посещаемость составляет:</p> <p><u>1-я младшая группа</u> 50-60% – 1 балл 61-70% – 2 балла 71-80% и выше – 3 балла</p> <p><u>Общеразвивающие группы</u> 60-70% – 1 балл 71-80% – 2 балла 81% и выше – 3 балла</p>
4	Сохранение и укрепление здоровья воспитанников	<p>Случаи травматизма среди воспитанников за отчётный период:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• отсутствие травматизма – 2 балла</li> <li>• наличие случаев травматизма – 0 баллов</li> </ul>
5	Организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений ребенка	<p>Диагностика достижений ребенка и планируется ли по итогам диагностики индивидуальная работа с детьми</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• в полном объеме – 5 баллов</li> <li>• не в полном объеме – 3 балла</li> <li>• нет – 0 баллов</li> </ul> <p>Работа с одарёнными детьми и детьми с ОВЗ (при наличии документов: адаптированной программы, индивидуального маршрута и т.п.)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• есть - 5 баллов</li> <li>• нет - 0 баллов</li> </ul>
6	Участник, победитель и призер конкурсов профессионального мастерства	<p>Внутри ДООУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Участник – 1 балл</li> <li>• Победитель и призер – 2 балла (с приложением копий документов)</li> </ul> <p>Городских конкурсов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Участник – 2 балла</li> <li>• Победитель и призер – 3 балла (с приложением копий документов)</li> </ul> <p>Краевых конкурсов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Участник – 3 балла</li> <li>• Победитель и призер – 4 балла (с приложением копий документов)</li> </ul> <p>Всероссийских конкурсов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Участник – 4 балла</li> <li>• Победитель и призер – 5 (с приложением копий документов)</li> </ul>
7	Подготовка и организация участия детей (коллег) в конкурсах, выставках, фестивалях детского творчества (профессионального мастерства) и спортивных мероприятиях различного уровня	<p>Внутри ДООУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Участник – 1 балл</li> <li>• Победитель и призер – 2 балла (с приложением копий документов)</li> </ul> <p>Городского уровня:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Участник – 2 балла</li> <li>• Победитель и призер – 3 балла (с приложением копий документов)</li> </ul> <p>Краевого уровня:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Участник – 3 балла</li> <li>• Победитель и призер – 4 балла (с приложением копий документов)</li> </ul>

		<p>Всероссийского и Международного уровня:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Участник – 4 балла</li> <li>• Победитель и призер – 5 баллов</li> </ul> <p>(с приложением копий документов)</p>
8	Создание условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса	<p>Пополнение предметно-пространственной среды (с приложением фотоматериалов):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Разработка картотеки – 1 балл</li> <li>• Оформление выставок в группе (детские работы, книги, поделки) – 1 балл</li> <li>• Изготовление дидактических игр или методических пособий – 2 балла</li> <li>• Изготовление раздаточного и демонстрационного материала, атрибутов к играм – 2 балла</li> <li>• Оформление стен, центра (уголка, микрозоны), создание мини-музея – 3 балла</li> <li>• Пополнение мини-музея, центра – 1 балл</li> </ul> <p>Соответствие всем требованиям санитарных норм и норм безопасности (отсутствие замечаний в журнале санитарного состояния групповых помещений) – 2 балла</p> <p>Благоустройство участка и территории ДОУ (с приложением фотоматериалов):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Оформление клумб – 1 балл</li> <li>• Изготовление декоративных украшений (флажки, украшение из пластиковых бутылок, цветные льдинки и т.п.) – 2 балла</li> </ul>
9	Оценка качества работы педагога гражданским институтом и администрацией ДОУ	<p>Удовлетворённость родителей процессом и результатами воспитательно-образовательной деятельности педагога:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Менее 75% - 0 баллов</li> <li>• 75-84% - 1 балл</li> <li>• 85-94% - 2 балла</li> <li>• 95-100% - 3 балла</li> </ul> <p>Отсутствие обоснованных обращений родителей воспитанников, коллег – педагогов по поводу конфликтных ситуаций и высокий уровень решения конфликтных ситуаций – 5 баллов</p> <p>Исполнительская дисциплина. Своевременное и качественное оформление документации (план воспитательно-образовательной работы), табель посещаемости воспитанников, протоколы родительских собраний и т.п.) – 3 балла</p>
10	Ведение кружковой, работы с детьми	<p>При наличии рабочей программы кружка, табеля посещаемости, отчёта о работе кружка, фотоматериалов о деятельности кружка – 5 баллов</p>
11	Работа с сайтом образовательной организации	<p>Ведение сайта – 18 баллов</p> <p>Пополнение материалами – 3 балла</p>
12	Трудовое участие	<p>Работа с детьми раннего и младшего возраста (1 младшая группа) – 5 баллов</p> <p>Отсутствие больничных листов – 3 балла</p> <p>Наличие больничного листа – 0 баллов</p> <p>Участие в празднике другой группы, в кукольном театре ДОУ – 3 балла</p> <p>Работа в две смены: продолжительный период времени, больше 2 недель – 2 балла</p> <p>Наличие отраслевых наград, званий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Городская – 1 балл</li> <li>• Краевая – 2 балла</li> <li>• Министерская – 3 балла (указать одну наивысшую)</li> </ul> <p>Непрерывный стаж работы в ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• До 5 лет – 1 балл</li> <li>• От 5 до 10 лет – 2 балла</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• От 10 до 20 лет – 3 балла</li> <li>• От 20 лет и выше – 5 баллов</li> </ul>
	Активное участие в общественных мероприятиях ДООУ (субботник, ремонт и т.п.) – 1 балл
<b>Итого:</b>	Максимальное количество баллов – 161

### **3. Показатели, влияющие на уменьшение размера или лишения выплат стимулирующего характера**

3.1. Невыплата или уменьшение размера стимулирующих выплат может осуществляться в соответствии со следующим показателями:

- 3.1.1 Нарушение санитарно-эпидемиологического режима.
- 3.1.2 Нарушение инструкции по охране жизни и здоровья детей.
- 3.1.3 Нарушение правил техники безопасности и пожарной безопасности.
- 3.1.4 Обоснованные жалобы родителей и коллег по поводу конфликтных ситуаций.
- 3.1.5 Низкий уровень ведения документации.
- 3.1.6 Халатное отношение к сохранности здания и имущества.

3.2. Все случаи невыплаты или уменьшения доплаты рассматриваются руководителем и Советом ДООУ в индивидуальном порядке.

3.3. Лишение доплат, полное или частичное, производится за тот период, в котором было допущено нарушение в работе и оформляется приказом по учреждению с указанием периода и причин, за которое оно устанавливается.

#### **4. Регламент начисления баллов.**

4.1. Каждый показатель результата деятельности воспитателя оценивается в баллах и суммируется.

4.2. Оценочный лист с соответствующими баллами заполняется 1 раз в год за истекший период с 01 января по 31 декабря, подписывается руководителем учреждения, доводится для ознакомления под роспись педагогу и передается в Совет ДООУ. Поощрительные выплаты производятся на основании оценочного листа.

#### **5. Премии по итогам работы (за месяц, квартал, год)**

5.1. При премировании по итогам работы (за месяц, квартал, год) учитывается:

- 5.1.1. Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- 5.1.2. Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;
- 5.1.3. Достижение высоких результатов работы в соответствующий период;
- 5.1.4. Качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
- 5.1.5. Участие в инновационной деятельности;
- 5.1.6. Участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ и мероприятий.

5.2. Премия работникам оказывается в денежном отношении от 500 рублей и верхним пределом не ограничивается.

#### **6. Иные поощрительные и разовые выплаты**

6.1. Иные поощрительные и разовые выплаты выплачиваются в учреждении за счет средств, полученных в результате экономии фонда оплаты труда.

6.2. Иные поощрительные и разовые выплаты устанавливаются работникам учреждения приказом руководителя по согласованию с профсоюзным комитетом и Советом ДООУ в виде разовых выплат к знаменательным датам и материальной помощи.

6.3. Материальное единовременное денежное поощрение работников учреждения выплачивается:

6.3.1 В связи с юбилейными датами 40, 45, 50, 55, 60, 65 лет.

6.3.2 В связи с профессиональными праздниками (День дошкольного работника, 8 Марта, Новый год и др.);

6.3.3 По случаю награждения работников грамотами и другими наградами управления образования города Рубцовска, Министерства образования и науки Алтайского края, Министерства образования РФ.

6.4. Материальное поощрение работникам выплачивается в денежном отношении от 100 рублей и верхним пределом не ограничивается.

6.5. Материальная помощь оказывается на основании письменного заявления работника учреждения в случае:

- длительного лечения в стационаре работника, проведения операций;
- длительного лечения (операций) несовершеннолетних детей работника;
- смерти родных и близких родственников (отец, мать, муж, дети);
- потери имущества (пожар, наводнение и т.п.) с приложением копии документа, подтверждающего тот или иной случай.

6.6. Материальная помощь работникам оказывается в денежном отношении от 500 рублей и верхним пределом не ограничивается.

#### **7. Порядок рассмотрения Советом ДОУ вопроса о стимулировании работников ДОУ**

7.1. Распределение вознаграждений осуществляется по итогам каждого месяца.

Вознаграждения педагогическим работникам присуждаются в соответствии с настоящим Положением.

7.2. Поощрительные выплаты по результатам труда распределяются Советом ДОУ, обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления, по предоставлению руководителя ДОУ.

7.3. Руководитель ДОУ представляет Совету ДОУ аналитическую информацию (оценочный лист) о показателях деятельности работников, являющихся основанием для их премирования.

7.4. Совет ДОУ принимает решение о премировании и размере премии большинством голосов открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов Совета. Решение Совета оформляется протоколом. На основании протокола Совета ДОУ руководитель издает приказ о премировании. Информация о премировании объявляется на собраниях, педсоветах и вывешивается на стендах.

#### **8. Порядок подачи и рассмотрения апелляций на результаты оценки**

8.1. В случае несогласия педагога с оценкой результативности его профессиональной деятельности, данной Советом ДОУ, он вправе подать апелляцию.

8.2. Апелляция подаётся в письменном виде на имя председателя Совета ДОУ с указанием конкретных критериев и баллов, по которым возникло разногласие и документальных данных, подтверждающих неправомерность вынесенной оценки.

8.3. Апелляция не может содержать претензий к составу Совета ДОУ и процедуре оценки.

8.4. На основании поданной апелляции председатель Совета ДОУ в срок не позднее двух рабочих дней со дня подачи апелляции, созывает для её рассмотрения заседание Совета ДОУ.

8.5. В присутствии педагога, подавшего апелляцию, члены Совета ещё раз проводят проверку правильности оценки, основываясь на представленных документальных данных, сверяя их с данными руководителя (оценочным листом результатов профессиональной деятельности педагога), по результатам которых подтверждают данную ранее оценку, либо (если таковая признана недействительной) изменяют её.

8.6. Оценка, данная Советом ДОУ на основе результатов рассмотрения апелляции, является окончательной и утверждается решением Совета ДОУ.